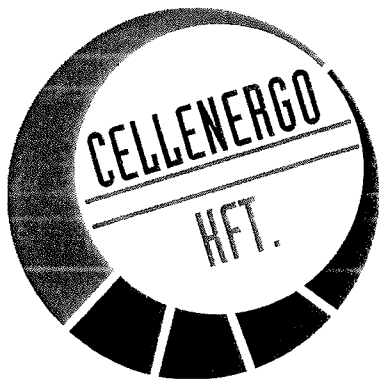




ADATVÉDELMI ÉS ADATBIZTONSÁGI **SZABÁLYZAT**

Cellenergo Energiatermelő és
Távhőszolgáltató Korlátolt Felelősségű
Társaság

Hatályba lépés időpontja: 2013. október 1. napján

A Cellenergo Kft. (a továbbiakban úgyis mint: Kft., adatkezelő) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 24. § (3) bekezdés alapján az alábbi

ADATVÉDELMI ÉS ADATBIZTONSÁGI SZABÁLYZAT

-ot alkotja:

Általános rendelkezések:

1. fejezet

A szabályzat célja és hatálya

- 1.1 E szabályzat célja, hogy meghatározza a Kft.-nél vezetett nyilvántartások működésének törvényes rendjét, valamint biztosítsa az adatvédelem alkotmányos elveinek, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését és megakadályozza a jogosulatlan hozzáférést, az adatok megváltoztatását, nyilvánosságra hozatalát. A szabályzat célja továbbá, hogy a Kft.-nél biztosítsa az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.) előírásai alapján a közérdekű adatok nyilvánosságát.
- 1.2 A szabályzat hatálya kiterjed a Kft. minden szervezeti egységénél folytatott valamennyi adatkezelésre, amely során személyes adatokat kezelnek.

2. fejezet

Az adatvédelem alapfogalmai

- 2.1 Az adatvédelem alapfogalmai és elvei:
 - 2.1.1 **Személyes adat:** bármely meghatározott (azonosított vagy azonosítható) természetes személlyel (a továbbiakban: érintett) kapcsolatba hozható adat, az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés. A személyes adat az adatkezelés során mindaddig megőrzi e minőségét, amíg kapcsolata az érintettel helyreállítható. A személy különösen akkor tekinthető azonosíthatónak, ha őt - közvetlenül vagy közvetve - név, azonosító jel, illetőleg egy vagy több, fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző tényező alapján azonosítani lehet;
 - 2.1.2 **Különleges adat:**
 - a) a faji eredetre, a nemzeti és etnikai kisebbséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdekképviseleti szervezeti tagságra,

- b) az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre, a szexuális életre vonatkozó adat, valamint a bűnügyi személyes adat;

- 2.1.3 **Bűnügyi személyes adat:** a büntetőeljárás során vagy azt megelőzően a bűncselekménnyel vagy a büntetőeljárással összefüggésben, a büntetőeljárás lefolytatására, illetőleg a bűncselekmények felderítésére jogosult szerveknél, továbbá a büntetés-végrehajtás szervezeténél keletkezett, az érintettel kapcsolatba hozható, valamint a büntetett előéletre vonatkozó személyes adat;
- 2.1.4 **Közérdekű adat:** az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő, valamint a tevékenységére vonatkozó, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől;
- 2.1.5 **Közérdekből nyilvános adat:** a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli;
- 2.1.6 **Hozzájárulás:** az érintett kívánságának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok - teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő - kezeléséhez;
- 2.1.7 **Tiltakozás:** az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri;
- 2.1.8 **Adatkezelő:** az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely a személyes adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az általa megbízott adatfeldolgozóval végrehajtatja;
- 2.1.9 **Adatkezelés:** az alkalmazott eljárástól függetlenül a személyes adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így például gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása. Adatkezelésnek számít a fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése is;
- 2.1.10 **Adattovábbítás:** ha az adatot meghatározott harmadik személy számára hozzáférhetővé teszik;
- 2.1.11 **Nyilvánosságra hozatal:** ha az adatot bárki számára hozzáférhetővé teszik;

- 2.1.12 **Adattörlés:** az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges;
- 2.1.13 **Adatzárolás:** az adatok továbbításának, megismerésének, nyilvánosságra hozatalának, átalakításának, megváltoztatásának, megsemmisítésének, törlésének, összekapcsolásának vagy összehangolásának és felhasználásának véglegesen vagy meghatározott időre történő lehetetlenné tétele;
- 2.1.14 **Adatmegsemmisítés:** az adatok vagy az azokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;
- 2.1.15 **Adatfeldolgozás:** az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől;
- 2.1.16 **Adatfeldolgozó:** az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely az adatkezelő megbízásából - beleértve a jogszabály rendelkezése alapján történő megbízást is - személyes adatok feldolgozását végzi;
- 2.1.17 **Személyesadat-nyilvántartó rendszer (nyilvántartó rendszer):** személyes adatok bármely strukturált, funkcionálisan vagy földrajzilag centralizált, decentralizált vagy szétszórt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;
- 2.1.18 **Adatállomány:** az egy nyilvántartó rendszerben kezelt adatok összessége;
- 2.1.19 **Harmadik személy:** olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi **személyiséggel** nem rendelkező szervezet, amely vagy aki nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval;
- 2.1.20 **EGT-állam:** az Európai Unió tagállama és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más állam, továbbá az az állam, amelynek állampolgára az Európai Közösség és tagállamai, valamint az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban nem részes állam között létrejött nemzetközi szerződés alapján az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárával azonos jogállást élvez;
- 2.1.21 **Harmadik ország:** minden olyan állam, amely nem EGT-állam.
- 2.2 **Az adatkezelés célhoz kötöttsége és arányossága:** személyes adatot kezelni csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében lehet, a cél eléréséhez szükséges minimális mértékben és ideig. Ha az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok kezelése egyébként jogellenes, az adatokat törölni kell.

3. fejezet

Az adatkezelések szabályai

- 3.1 Személyes adat a Kft-nél akkor kezelhető, ha ahhoz az érintett írásban hozzájárult, vagy törvény, illetve törvényi felhatalmazás alapján a Kft. szabályzata elrendeli.
- 3.2 Az érintettel az adat felvétele előtt közölni kell az adatkezelés célját, valamint azt, hogy az adatszolgáltatás önkéntes, vagy kötelező. Kötelező adatszolgáltatás esetén meg kell jelölni az adatkezelést elrendelő jogszabályt.
- 3.3 A Kft. szervezeti egységeinél adatkezelést végző alkalmazottak és megbízásból még adatkezelést végző szervezetek alkalmazottjai kötelesek a megismert személyes adatokat üzleti titokként megőrizni. A személyes adatokat kezelő és azokhoz hozzáférési lehetőséggel rendelkező személyek kötelesek **Titoktartási nyilatkozatot** tenni. (2. sz. melléklet)
- 3.4 Adattovábbítás, adatkezelések összekapcsolása
- 3.4.1 A Kft-n kívüli adattovábbítás és a különböző adatkezelések akkor kapcsolhatók csak össze, ha:
- az érintett ehhez hozzájárult,
 - ezt a törvény megengedi,
- és ha az adatkezelés feltételei minden egyes személyes adatra nézve teljesülnek.
- 3.4.1.1 Személyes adat akkor is kezelhető, ha az érintett hozzájárulásának beszerzése lehetetlen vagy aránytalan költséggel járna, és a személyes adat kezelése az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából szükséges, vagy az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából szükséges, és ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll.

Ha a személyes adat felvételére az érintett hozzájárulásával került sor, az adatkezelő a felvett adatokat törvény eltérő rendelkezésének hiányában

- a) a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából, vagy
- b) az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából, ha ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll további külön hozzájárulás nélkül, valamint az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is kezelheti.

Személyes adatot kezelni csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében lehet. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie e célnak, továbbá az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek kell lennie.

- 3.4.1.2 Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas, és csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig.

Személyes adat csak megfelelő tájékoztatáson alapuló beleegyezéssel kezelhető.

- 3.4.1.3 Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés hozzájáruláson alapul vagy kötelező. Az érintettet - egyértelműen, közérthetően és részletesen - tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, arról, ha az érintett személyes adatait az adatkezelő az érintett hozzájárulásával és az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából kezeli, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

- 3.4.1.4 Az adatkezelés során biztosítani kell az adatok pontosságát, teljességét, naprakészségét, valamint azt, hogy az érintettet csak az adatkezelés céljához szükséges ideig lehessen azonosítani.

3.4.2 Adattovábbítás külföldre

- 3.4.2.1 Személyes adat az országból külföldi adatkezelő részére csak akkor továbbítható, ha ahhoz az érintett hozzájárult, vagy törvény azt lehetővé teszi, vagy arról nemzetközi szerződés rendelkezik, feltéve, hogy a harmadik ország joga - az Európai Unió által meghatározott - megfelelő védelmet biztosít az átadott adatok kezelése során.

- 3.4.2.2 Az EGT-államokba irányuló adattovábbítást úgy kell tekinteni, mintha a Magyar Köztársaság területén belüli adattovábbításra kerülne sor.

3.5 Adatbiztonsági rendszabályok

3.5.1 A számítógépes hálózaton tárolt adatok

- 3.5.1.1 A hálózaton tárolt adatok biztonsága érdekében a szerveren folyamatos tükrözéssel kell az adatvesztést elkerülni.

3.5.1.2 A személyes adatokat tartalmazó adatbázisok aktív adataiból napi mentést kell végezni. A mentés a központi szerver teljes adatállományára vonatkozik és mágneses adathordozóra történik. A lementett adatokat tároló mágneses adathordozót az erre a célra kialakított páncéldobozban kell tárolni tűzbiztos helyen és módon.

3.5.1.3 Vírusvédelem

A személyes adatokat kezelő hálózaton a vírusvédelemről folyamatosan kell gondoskodni.

3.5.1.4 Hozzáférés-védelem

A társaság hálózatán kezelt személyes adatokat, adatállományok hozzáférését felhasználói névvel és jelszóval kell biztosítani. A személyes adatok nyilvánosságra hozatalát technikailag nem lehet megakadályozni, ezért ezen szabályzat 3. fejezet 3.3. pontja szerinti üzleti titok kezelést kell alkalmazni.

3.5.1.5 Hálózati védelem

A rendelkezésre álló számítástechnikai eszközökkel, azok alkalmazásával meg kell akadályozni, hogy a hálózathoz illetéktelen személyek hozzáférhessenek.

3.5.2 Adatkezelések

Az adatkezelés helye:

- 9500 Celldömölk Dr. Géfin tér 10.

3.5.2.1 Ügyféladatok kezelése

A társaság közüzemi szerződést **társasházakkal köt**, magánszeméllyel **díjfizetői szerződésben** lép kapcsolatba.

A társaság a teljes társasház kiszolgálására általános közüzemi szerződést köt, ám a konkrét számlázáshoz szükség van a felhasználó adataira is:

A „**fizetési megállapodás**” nevű nyomtatványon a lakossági felhasználó fűtés és melegvíz mérés szerinti elszámolásra közüzemi szerződés díjfizetőire vonatkozó szerződést köt a cég.

A fogyasztókkal és díjfizetőkkel kötött szerződésekre minden esetben feltüntetendő és konkrétan megjelölendő, hogy mely adat megadása önkéntes – az csak az érintett hozzájárulásával kezelhető (e-mail cím, telefonszám).

A szerződések részét kell képeznie minden esetben az alábbi tájékoztatásnak:

„A szerződésben megadott adatait Társaságunk Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata alapján kezeljük.”

Az adatkezelés célja: Távhőszolgáltatás ellátása szolgáltatási területen.

A kezelt adatok köre: név, lakcím, születési idő és hely, egyéb szervezetek vonatkozásában a név, székhely, képviselő neve vonatkozó adatokat, és mindkét

esetben a felhasználási hely, a fogyasztási hely, a számlázásra és a díjfizetésre vonatkozó adatok, telefonszám*, e-mail cím*, ügyfélazonosító, mérőóra állás

Az adatkezelés jogalapja: a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény (a továbbiakban: Távhőtörvény) 45.§ (1) bekezdés.

A kezelt adatok körében *-gal jelölt adatok esetében: érintett beleegyezése (az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a))

Az adattárolás határideje: a számviteli szabályok szerint a szerződés megszűnésétől számított 8 év.

Az adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan az Athos közszolgáltatói számlázási rendszerben

Az adatfeldolgozó: Az ügyfeleknek történő számlázáshoz nyomtatványt használnak, melyet egy külső cég készít.

A nyomdai cég a következő adatokat látja:

- név
- cím
- fogyasztási hely és kód
- hőközponti azonosító
- fogyasztási hely címe

Jelen adatkezeléshez esetlegesen kapcsolódó adatfeldolgozókat és az adattovábbítások címzettjeit az 1. számú melléklet tartalmazza.

Az ügyfelek adatkezelésére vonatkozóan adatvédelmi tájékoztató készült, melynek célja az ügyfelek előzetes tájékoztatása az adatkezelésről.

Az adatvédelmi tájékoztatót alá kell íratni az ügyféllel, amennyiben személyes ügyintézésre kerül sor. Az aláírásra kerülő fogyasztói szerződések mellékleteként szerepel az említett adatvédelmi tájékoztató.

Egyéb esetben nincs szükség a kifejezett hozzájárulás kérésére, mert a hozzájárulás beszerzése aránytalanul nagy terhet ró az adatkezelőre.

(3.sz. melléklet)

3.5.2.2 Ügyfélszolgálaton történő adatkezelések

Adatkezelő minden panaszt (akár személyesen, akár e-mailben, akár telefonon érkezik) a Dalkia cégcsoport saját és erre rendszeresített nyomtatványán, a „jegyzőkönyv”-ön vesz fel. Minden panasz bekerül a központi Therefore adatbázisba.

A szóban tett panaszok esetén az ügyfél is kap egy, a helyszínen kitöltött jegyzőkönyvi példányt.

Panaszt emellett a vásárlók könyvébe írva is lehet tenni, ám ez a panasz is a jegyzőkönyvön keresztül a Therefore online adatbázisba kerül.

Bejelentést azonban nem csak az ügyfél tehet, hanem meghatalmazással más személy is – ebben az esetben az ügyfélen túl más természetes személy adatait is megismeri és kezeli a cég.

Ügyfélszolgálat: 1 db van Celldömölkön a Géfin téren.

Az ügyféladatok rögzítése történhet:

- manuálisan, formanyomtatványok alapján
- telefonon, ahol hangrögzítés is történik
- illetve online ügyfélszolgálattal az ugyfelszolgalat@dalkia.hu e-mail címen illetve a központi honlapon keresztül.

A telefonos ügyfélszolgálat működik a társaságnál, a beszélgetéseket az Invitel, mint szolgáltató rögzíti és archiválja, a Kft. kérelmére lehívásra kerülnek a beszélgetések.

Az Invitel, mint szolgáltató adatfeldolgozóként vesz részt a folyamatban. Adatvédelmi tájékoztató készült a telefonos hangrögzítésről, mely jelen szabályzat mellékletét képezi.

(4. számú melléklet)

Az adatkezelés célja: a beérkező panaszok, kérelmek megválaszolásához szükséges elérhetőségek rögzítése.

Kezelt adatok köre: az ügyfél, számlafizető, valamint a vele egy háztartásban élő hozzátartozó által megadott adat, amely azonosításához szükséges (név, cím, telefonszám)

Az adatkezelés jogalapja: az érintett hozzájárulása az információs önrendelkezéssről és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 6. § (6) alapján

Az adatkezelés időtartama: a panasz kivizsgálásától az érintett kiértékeléséig.

Az adattárolás módja: papíralapon és elektronikusan a Therefore programban.

Jelen adatkezeléshez esetlegesen kapcsolódó adatfeldolgozókat és az adattovábbítások címzettjeit az 1. számú melléklet tartalmazza.

3.5.2.3 Hátralékkezelés

Adatkezelő szolgáltatási területén hátralékos fogyasztókkal szemben fennálló követelését követeléskezelési eljárás során, adatfeldolgozó bevonásával végzi.

Erre a jogalapot az Infotv. és a Távhőtvény adja meg.

Infotv. 6. § (5) *Ha a személyes adat felvételére az érintett hozzájárulásával került sor, az adatkezelő a felvett adatokat törvény eltérő rendelkezésének hiányában*

b) az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából, ha ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll

további külön hozzájárulás nélkül, valamint az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is kezelheti.

Távhőtvény 45. § (1) *A távhőszolgáltató jogosult az érintettek tájékoztatása mellett*

b) az általa kezelt adatok közül azokat, amelyek a tevékenységgel összefüggő adatkezelés céljából szükségesek, átadni azoknak, akik a távhőszolgáltató megbízásából a díjak számlázását és beszedését, a követelések kezelését vagy az ügyfél-tájékoztatást végzik.

Adatkezelő felhasználhatja a rendelkezésére álló minden olyan adatot, amelyet az érintettek ügyfélkezelési céllal adtak meg Adatkezelő részére, mivel a hátralékkezelés részét képezi az ügyfélkezelés egészének.

Ezek az adatok a **Távhőtvény 45. § (1) b) alapján** átadhatóak Adatfeldolgozó részére.

Abban az esetben, amennyiben az eljárásba bevont Adatfeldolgozó szerezte meg jogszerűen az érintettek hozzájárulásával a hátralékkezelés során felhasznált adatokat, ám azok felvétele más célból történt, az **Infotv. 6. § (5) b) alapján** Adatfeldolgozó hátralékkezelési eljárása során akkor is használhatja, ha a hátralékkezelésre nézve nincs külön hozzájárulása az érintettektől, vagy a hozzájárulást az érintettek visszavonták.

A követeléskezelési eljárást megelőzően lehetőség van részletfizetési megállapodást kötni a Kft.-vel, ebben az esetben tartozásátvállalás esetén más természetes személy adatait is megismeri a cég. 100.000 forint feletti tartozás esetén pedig minden esetben jövedelemigazolást kér a társaság.

Az adatkezelés célja: adatkezelő szolgáltatási területén a fogyasztói adatok kezelése, hátralékkezelés céljából

A kezelt adatok köre:

természetes személyek vonatkozásában:

- *név*
- *lakcím*
- *születési idő és hely*
- *telefonszám*

- e-mail cím
- felhasználási helyre vonatkozó adatok
- fogyasztásra vonatkozó adatok
- számlázásra vonatkozó adatok
- díjfizetésre vonatkozó adatok
- ügyfélazonosító
- minden egyéb olyan adat, amely a hátralékkezelés céljának eléréséhez szükséges és jogszerűen Adatkezelő vagy Adatfeldolgozó rendelkezésére áll

Az adatkezelés jogalapja:

- törvényi felhatalmazás
 - o a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 45. § (1) b)
 - o az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 6. § (5) b)

Az adattárolás határideje: a hátralék kiegyenlítése, vagy a hátralékkal kapcsolatos polgári jogi igények elévülése (5 év)

Jelen adatkezeléshez esetlegesen kapcsolódó adatfeldolgozókat és az adattovábbítások címzettjeit az 1. számú melléklet tartalmazza.

3.5.2.4 Munkaviszonnal kapcsolatos adatkezelés

3.5.2.4.1 A munkavállalók személyes adatainak kezelésére vonatkozóan az alábbiak szerint jár el a társaság:

Adatkezelőnél minden személyügyi tevékenységet és az ezzel kapcsolatos adatfeldolgozási metódusukat a **Dalkia Szolgáltató Központ Kft.** végzi.

Adatkezelő munkavállalóiról személyzeti-, bér- és munkaügyi nyilvántartást vezet.

A személyzeti nyilvántartás a munkaviszonyra illetve foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyra (pl. önálló tevékenységként végzett megbízás, vállalkozás, stb.) vonatkozó tények dokumentálására szolgáló adatkezelés. A személyzeti nyilvántartás adatai a munkavállaló munkaviszonyával kapcsolatos tények megállapítására és statisztikai adatszolgáltatásra használhatók fel. A személyzeti nyilvántartás Adatkezelő valamennyi munkavállalójának adatait tartalmazza.

A bér- és munkaügyi nyilvántartás a munkaviszonyra vonatkozó tények dokumentálására szolgáló adatkezelés. A bér- és munkaügyi nyilvántartás adatai a munkavállaló munkaviszonyával kapcsolatos tények megállapítására, bérszámfejtésre, társadalombiztosítási ügyintézésre és statisztikai adatszolgáltatásra használhatók fel. A bér- és munkaügyi nyilvántartás Adatkezelő valamennyi munkavállalójának adatait tartalmazza.

A munkavállalók adatkezelésére a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény ad joglapot.

Az adatkezelés célja: munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszüntetése

A kezelt adatok köre:

- munkavállalók személyes adatai, így
 - o munkavállaló neve;
 - o munkavállaló születési neve;
 - o születési helye;
 - o születési ideje;
 - o anyja születési neve;
 - o lakóhely;
 - o tartózkodási hely (amennyiben eltérő a lakóhelytől);
 - o adóazonosító jele;
 - o társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám);
 - o nyugdíjas törzsszám (nyugdíjas munkavállaló esetén);
 - o személyi igazolvány száma;
 - o lakcímet igazoló hatósági igazolvány száma;
 - o folyószámla száma;
 - o végzettséget igazoló okmány másolati példánya;
- munkavállaló hozzátartozójának születési helye, ideje, lakcíme

Az adatkezelés jogalapja:

- törvényi felhatalmazás
 - o a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 10. § (1) és (3)

Az adattárolás határideje: más hatályos jogszabályok által meghatározott tárolási határidő.

Jelen adatkezeléshez esetlegesen kapcsolódó adatfeldolgozókat és az adattovábbítások címzettjeit az 1. számú melléklet tartalmazza.

A munkaviszony kapcsán beszerzett harmadik személy adatai (például pótszabadság, családi adókedvezmény kapcsán) a szükséges adattartamot meg nem haladóan vehetők fel és kezelhetők.

Személyügyi terület adatkezelésének jogalapja minden esetben más jogszabály. Az adatkezelés időtartama az adott területre vonatkozó jogszabályok által meghatározott.

A személyügyi adatkezelések körében a nem közvetlenül a munkaviszonyból eredeztetett adatkezelések során minden esetben be kell szerezni, a kezeléshez felhasznált nyomtatványba be kell emelni szövegszerűen – az érintett kifejezett hozzájárulását, az adatkezelés céljának és várható időtartamának megjelölésével.

A munkavállalói adatok kezelésére vonatkozóan a szabályzat készültekor hatályos adatvédelmi törvénynek megfelelő tájékoztató készült, amelynek célja a munkavállalók előzetes tájékoztatása az adatkezelésről. (5. számú melléklet)

3.5.2.4.2 Munkavállalók ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelések

A munkáltató meghatározott körben ellenőrizheti a munkavállalókat a munkaviszonnyal összefüggésben.

Az ellenőrzésre a munka törvénykönyve (11.§ (1)-(2)) ad jogalapot. A munkáltató ellenőrzéssel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének eleget tesz az alábbi szabályzatokkal, amelyet megismertetett a munkavállalókkal:

- *Etikai Szabályzat*
- *Informatikai etikai kódex (céges e-mail, internet, szoftver használat)*
- *Céges mobil telefon és internethasználatra vonatkozó szabályzat*
- *Titoktartási nyilatkozat a diák munkavállalók részére.*

A céges telefon, e-mail cím, számítógép és internet használatáról jelenleg az Etikai Kódex rendelkezik.

„A Társaságcsoporthoz munkakörétől és feladattól függően, számítógépes munkaeszközt bocsát rendelkezésre az adott munkahelyen a dolgozók számára, amely lehetőséget biztosít a Társaságcsoporthoz vonatkozó adatok rögzítésére, tárolására, azokhoz való közvetlen hozzáférésre a gyors, korszerű és hatékony munkavégzés érdekében. Az Internet és a belső hálózat lehetőséget nyújtanak a hatékony és gyors kommunikációra, úgy a belső, mint a külső partnerekkel.”

Az Etikai Kódex adatvédelmi szempontból fontos szabályai különösen:

2.1 Minden munkavállaló köteles tartózkodni az informatikai rendszer és az Internet időben és terjedelemben túlzott mértékű magáncélú (magáncélúnak minősül az olyan használat, ami nem szükséges az adott munkavállaló feladatainak ellátásához, illetve szakmai ismeretei bővítéséhez) használatától.

Fentiek miatt tilos többek között:

- *Az Interneten történő termék- és szolgáltatás megrendelés;*
- *irodalmi, filmművészeti, zenei vagy fényképeszteti művek letöltése; ingyenes számítógépes programok, játékok letöltése;*
- *rádióhallgatás, TV műsor, stb. letöltése, Internetes játékokban való részvétel,*
- *Magán kiadványok (írások, képek, filmek) készítése, továbbítása.*

2.2 A jogosultságokon túlmenően, nem megengedett a számítógépes rendszerekhez, adatokhoz való illetéktelen hozzáférés, az adatok jogosulatlan megszerzése, az erre irányuló eljárás, kísérlet.

2.4 Tilos a jó erkölcsbe ütköző oldalak (pl. rasszizmust, szexuális zaklatást tartalmazó, mások emberi méltóságát sértő, illetve pornográf oldalak) látogatása, letöltése, vagy hasonló témájú fórumokon való részvétel!

3. Biztonsági előírások

(...)Minden munkavállaló köteles tartózkodni olyan magatartástól, ami lehetővé teszi, hogy az adatok illetéktelen személyek részére hozzáférhetővé váljanak, különös tekintettel a mobil adathordozókra (CD, pendrive, notebook, stb.).(...)

5. Elektronikus levelezés során követendő előírások:

Minden küldött, vagy kapott e-mail a társaság saját levelezési rendszerében, valamint a céges postafiókban hivatalos levelezésnek minősül, kifejezett magánlevélre való utalás hiányában, így arra a Jelen Informatikai Etikai Kódexben szereplő szabályok vonatkoznak. Ilyen utalásnak minősül az adott levélben bárhol a „Magánlevél!” jelölés feltüntetése.

III. MUNKÁLTATÓI ELLENŐRZÉSEK

Az adott munkáltató ellenőrizheti és rendszeresen ellenőrzi az adatforgalmat és az elektronikus levelezést - a személyiségi jogok és a magánélet tiszteletben tartása mellett.

Az ellenőrzés kiterjedhet:

- a felhasználók által látogatott (URL) weboldalakra,
- a csatlakozás időtartamára,
- az üzenetek gyakoriságára és terjedelmére
- a mellékletek formátumára.

A céges postafiókon átmenő, magánjellegre utalás nélküli elektronikus üzenetek tartalmáról, az ellenőrzés során begyűjtött információról az érintetten kívül csak a Vezérigazgató, és az Informatikai igazgató szerezhethet tudomást. Az adott munkáltató folyamatosan ellenőrzi a szoftverhasználatot az illegális használat elkerülése érdekében.

Adatkezelő a munkavállalóknak indokolt esetben, munkavégzés céljára biztosít számítógépet, e-mail címet és internet-hozzáférést. A használat szabályairól és az ellenőrzés lehetőségéről a munkavállalókat a társaság a 2012. évi I. törvény 8. § (2) alapján előzetesen írásban tájékoztatja. (Ez a tájékoztató részét képezi az 5. számú mellékletnek, a munkavállalói tájékoztatónak.)

Mivel Adatkezelő tulajdonát képező személyi számítógépeket és laptopokat, céges e-mail címeket a cég munkavégzés céljából biztosítja, így amennyiben a munkavállaló ezen eszközökön magáncélú személyes adatait (pl.: családi fotók, telefonkönyvek, saját adatbázisok stb.) tárolja, úgy Adatkezelő a számítógép ellenőrzése során ezeket az adatokat is megismerheti. Ezen adatkezelés ellen kifogással nem élhet a munkavállaló, mert **a nem munkavégzés céljából történő, de a társasági eszközön való személyes adatok tárolása az**

adatkezeléshez történő 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulásnak minősülnek.

Erről (illetve az archiválás és a rendszergazdai tevékenység tényéről) a munkavállalókat az eszközöz használata előtt írásban tájékoztatni kell.

Adatkezelő munkavállalói munkahelyükön kizárólag az Etikai Kódexben módon jogosultak elektronikus levelezőrendszer (e-mail) használatára. Mindazon e-mail címek, amelyekben a Adatkezelő vagy általa megbízott Adatfeldolgozó neve kiterjesztésként benne foglaltatik (...@dalkia.hu stb), Adatkezelő tulajdonát képezik és az ezen címeken folytatott levelezés munkacélú levelezésnek minősül. Az ilyen címeken folytatott levelezésbe Adatkezelő megfelelő jogalap esetén jogosult betekinteni. Adatkezelő jogosult a fent nevezett címeken folytatott levelezések meghatározott időközönkénti biztonsági mentésére, az elektronikus levelező rendszer folyamatosságának és stabilitásának érdekében.

Amennyiben a munkavállaló „...@dalkia.hu” céges e-mail címén található leveleiben magáncélú személyes adatait tárolja, úgy Adatkezelő az e-mail cím ellenőrzése során ezeket az adatokat is megismerheti. Ezen adatkezelés ellen kifogással nem élhet a munkavállaló, mert **a nem munkavégzés céljából történő, de a társasági e-mail címen való személyes adatok tárolása az adatkezeléshez történő 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulásnak minősülnek.**

adatkezelés célja: a társaság jogos üzleti érdekeinek megfelelően a munkavállalóknak biztosított számítógép, e-mail cím és internet-hozzáférés ellenőrzése

kezelt adatok köre: az elektronikus berendezések használata során rögzített személyes adatok

adatkezelés jogalapja: 2012. évi I. törvény 11. § (1) és esetlegesen 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a)

adattárolás határideje: az ellenőrzéstől számított 1 év

Jelen adatkezeléshez esetlegesen kapcsolódó adatfeldolgozókat és az adattovábbítások címzettjeit az 1. számú melléklet tartalmazza.

3.5.2.4.3 Munkára jelentkezők adataival kapcsolatos adatkezelések

A meghirdetett álláshelyekre munkaerő toborzás révén, postai úton és személyesen érkeznek önéletrajzok. A beküldött önéletrajzokat kategorizálja a cég, későbbi felhasználásra.

adatkezelés célja: a megüresedő álláshelyek betöltésére megfelelő munkavállaló kiválasztása, a jelentkezők személyes adatainak kezelése.

kezelt adatok köre:

- *név*
- *születési dátum*
- *anyja neve*
- *lakcím*
- *képzési adatok*
- *fénykép*
- *az érintett által megadott egyéb adatok*

adatkezelés jogalapja: az Infotv. 5 § (1) a) szerinti érintetti hozzájárulás

adattárolás határideje: az adatfelvételtől számított 2 év.

adattárolás módja: papíralapon.

3.5.2.5 Honlap üzemeltetéssel kapcsolatos adatkezelések:

Adatkezelő saját honlapot nem üzemeltet, a tavho.dalkia.hu aloldalaként megtalálható a Kft.-re vonatkozó adatokat tartalmazó oldal adatkezelője a **Dalkia Szolgáltató Központ Kft.**, amelynek **adatfeldolgozója** a Cellenergo Kft.

3.5.2.6 Kamerafigyeléssel és beléptetéssel kapcsolatos adatkezelések:

A telephely bérlemény, az önkormányzat tulajdonában van az ingatlan. A Járási Hivatal ugyanezen a telephelyen működik.

Portaszolgálat nincs, csak riasztó rendszer van, amelyet nyitvatartási idő után kapcsolnak be. Ez a rendszer nem jár személyes adatkezeléssel.

Külön beléptető rendszer nincs sem a látogatókra, sem a munkavállalókra.

Kamerafigyelés nem történik.

3.5.3 Ezen adatok biztonsága érdekében az alábbi intézkedéseket kell fogatosítani:

- Tűz- és vagyonvédelem:** Az iratokat jól zárható, tűz- és vagyonvédelemmel ellátott helyiségben kell tárolni.
- Hozzáférés védelem:** A kezelt iratokhoz csak az illetékes ügyintézők, valamint azok vezetői férhetnek hozzá.
- Archiválás:** A Kft.-nél a számítógépes adatokat naponta kell menteni, archiválni.
A manuálisan kezelt iratokat a cég iratkezelési szabályainak megfelelően kell irattárba helyezni.

Az irattárnak jól zárhatónak, tűz- és vagyonvédelemmel ellátott helyiségben kell lennie.

3.6 Jogorvoslat

- 3.6.1 Az érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve - a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével - törlését az adatfelvételénél jelzett módon, illetve az adatkezelő feltüntetett elérhetőségein.
- 3.6.2 Az érintett kérelmére a Kft, mint adatkezelő tájékoztatást ad az általa kezelt, illetőleg az általa megbízott feldolgozó által feldolgozott adatairól, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevéről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, továbbá adattovábbítás esetén annak jogalapjáról és címzettjéről. Az adatkezelő a kérelem benyújtásától számított legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 30 napon belül írásban, közérthető formában adja meg a tájékoztatást. E tájékoztatás ingyenes, ha a tájékoztatást kérő a folyó évben azonos adatkörre vonatkozó tájékoztatási kérelmet az adatkezelőhöz még nem nyújtott be. Egyéb esetekben a Kft. költségtérítést állapít meg.
- 3.6.3 A Kft. a személyes adatot helyesbíti, ha az a valóságnak nem felel meg, és a valóságnak megfelelő személyes adat a rendelkezésére áll.
- 3.6.4 A Kft. zárolja a személyes adatot, ha az érintett ezt kéri, vagy ha a rendelkezésére álló információk alapján feltételezhető, hogy a törlés sértené az érintett jogos érdekeit. A zárolt személyes adat kizárólag addig kezelhető, ameddig fennáll az az adatkezelési cél, amely a személyes adat törlését kizárta.
- 3.6.5 A Kft. megjelöli az általa kezelt személyes adatot, ha az érintett vitatja annak helyességét vagy pontosságát, de a vitatott személyes adat helytelensége vagy pontatlansága nem állapítható meg egyértelműen.
- 3.6.6 A Kft. a személyes adatot törli, ha kezelése jogellenes, az érintett kéri, a kezelt adat hiányos vagy téves - és ez az állapot jogszerűen nem orvosolható - feltéve, hogy a törlést törvény nem zárja ki, az adatkezelés célja megszűnt, vagy az adatok tárolásának törvényben meghatározott határideje lejárt, azt a bíróság vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elrendelte.
- 3.6.7 A személyes adatok törlésére, zárolására, helyesbítésére 30 nap áll az adatkezelő rendelkezésére. Amennyiben az adatkezelő az érintett helyesbítés, zárolás vagy törlés iránti igényét nem teljesíti, 30 napon belül írásban közli az elutasítás indokait.
- 3.6.8 A Kft. a helyesbítésről, a zárolásról és a törlésről az érintettet, továbbá mindazokat értesíti, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljára továbbította. Az értesítést

mellőzi, ha ez az adatkezelés céljára való tekintettel az érintett jogos érdekét nem sérti.

3.6.9 Az érintett tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen, ha

- a) a személyes adatok kezelése vagy továbbítása kizárólag az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez, vagy az adatkezelő, adatátvevő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha az adatkezelést törvény rendelte el;
- b) a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik;
- c) törvényben meghatározott egyéb esetben.

3.6.10 A Kft. a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 nap alatt megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja. Ha az adatkezelő az érintett tiltakozásának megalapozottságát megállapítja, az adatkezelést - beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is - megszünteti, és az adatokat zárolja, valamint a tiltakozásról, továbbá az annak alapján tett intézkedésekről értesíti mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbította, és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében.

3.6.11 Amennyiben az érintett az adatkezelőnek a meghozott döntésével nem ért egyet, az ellen - annak közlésétől számított 30 napon belül - bírósághoz fordulhat.

3.6.12 A Kft. az érintett adatát nem törölheti, ha az adatkezelést törvény rendelte el. Az adat azonban nem továbbítható az adatátvevő részére, ha az adatkezelő egyetértett a tiltakozással, illetőleg a bíróság a tiltakozás jogosságát megállapította.

3.6.13 Az érintett a jogainak megsértése esetén az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el.

A Kft. az érintett adatainak jogellenes kezelésével vagy az adatbiztonság követelményeinek megszegésével másnak okozott kárt megtéríti. Az adatkezelő mentesül a felelősség alól, ha a kárt az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő.

Nem téríti meg a kárt, amennyiben az a károsult szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott.

3.6.14 Jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál lehet élni:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Székhely: 1024 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.

4. fejezet

A közérdekű adatok nyilvánossága

- 4.1 A Kft. helyi önkormányzati feladatot és jogszabályban meghatározott közfeladatot ellátó szerv, így a feladatkörébe tartozó ügyekben, a közpénzek felhasználására és erre kötött szerződésekre, a piaci szereplők, a magánszervezetek és - személyek részére különleges vagy kizárólagos jogok biztosítására vonatkozóan - köteles elősegíteni és biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását.
- A vezető tisztségviselők, felügyelő bizottsági tagok javadalmazását külön szabályzat rögzíti.
- 4.2 Ha a törvény másként nem rendelkezik, a belső használatra készült, valamint a döntéselőkészítéssel összefüggő adat a kezelését követő húsz éven belül nem nyilvános. Kérelemre az adatok megismerését a szerv vezetője e határidőn belül is engedélyezheti.
- 4.3 A közérdekű adatok nyilvánosságát korlátozhatja továbbá az Európai Unió jogszabálya az Európai Unió jelentős pénzügyi, vagy gazdaságpolitikai érdekére tekintettel, beleértve a monetáris, a költségvetési, az adópolitikai érdeket is.
- 4.4 A Kft. feladatkörébe tartozó ügyekben köteles biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását. Az adatokat elektronikusan: internetes honlapon, digitális formában bárki számára díjmentesen kell hozzáférhetővé tenni. A közérdekű adat megismerésére irányuló kérelemnek a Kft. a kérelem tudomására jutását követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 15 napon belül, közérthető formában tesz eleget. Nem kell közzétenni a közfeladatot ellátó szerv hatáskörébe tartozó döntés meghozatalára irányuló, a döntés megalapozását szolgáló adatokat keletkezéstől számított 10 évig.
- 4.5 Ha a közérdekű adatra vonatkozó kérést a Kft. nem teljesíti, a kérelmező a bírósághoz fordulhat. A bíróság soron kívül jár el, és ha a kérelemnek helyt ad, határozatában a Kft-t a kért közérdekű adat közlésére kötelezi.

5. fejezet

Adatvédelmi nyilvántartás

- 5.1 A nyilvántartás célja, hogy a polgárok megismerjék, milyen adatkezelő, milyen adatkezeléseket végez.

- 5.2 A nyilvántartást a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság vezeti, amely hatósági nyilvántartásnak minősül. Addig nem kezdhető meg az adatkezelés, míg azt a Hatóság nyilvántartásba nem veszi.
- 5.3 Minden eltérő célú adatkezelést önállóan be kell jelenteni.
- 5.4 A Kft. köteles bejelenteni nyilvántartásba vétel végett a Hatóságnak:
- adatkezelés célját
 - jogalapját
 - érintettek körét
 - érintettekre vonatkozó adatok leírását
 - adatok forrását
 - adatok kezelésének időtartamát
 - továbbított adatokat, azok célját, jogalapját, fajtáját, címzettjét
 - adatkezelő feldolgozó megnevezését, azok helyét, tevékenységét
 - alkalmazott technológia jellegét
 - adatvédelmi felelős elérhetőségét.

A nyilvántartásba vételkor nyilvántartási számot kap a bejelentés. Ezen nyilvántartási számot az adatok minden továbbításánál, nyilvánosságra hozásánál és az érintettnek való kiadáskor fel kell tüntetni.

6. fejezet

Ellenőrzés

- 6.1 Az adatvédelemmel kapcsolatos előírások, így különösen ezen szabályzat rendelkezéseinek betartását a Kft.-nél adatkezelést végző szervezeti egységek vezetői folyamatosan kötelesek ellenőrizni.
- 6.2 A Kft.-nél a kezelt adatok ellenőrzését az ügyvezető és az általa megbízott adatvédelmi felelős és a belső ellenőr bevonásával évente egyszer ellenőrzi.

7. fejezet

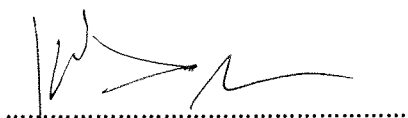
Az adatvédelmi felelős és az adatvédelmi szabályzat

- 7.1 Az Infotv. alapján a Kft. ügyvezetője, közvetlenül felügyelete alá tartozó belső adatvédelmi felelőst nevez ki vagy bízhat meg.
- 7.2 A belső adatvédelmi felelős feladatai:
- 7.2.1 Közreműködik, illetőleg segítséget nyújt az adatkezelésekkel összefüggő döntések meghozatalában, valamint az érintettek jogainak biztosításában.

- 7.2.2 Ellenőrzi e törvény és az adatkezelésre vonatkozó más jogszabályok, valamint az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatok rendelkezéseinek és az adatbiztonsági követelményeknek a megtartását.
- 7.2.3 Kivizsgálja a hozzá érkezett bejelentéseket, és jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén annak megszüntetésére hívja fel az adatkezelő szervezeti egységet vagy az adatfeldolgozót.
- 7.2.4 Elkészíti az Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatot.
- 7.2.5 Vezeti a belső adatvédelmi nyilvántartást.
- 7.2.6 Gondoskodik az adatvédelmi ismeretek oktatásáról.
- 7.3 A Cellenergo Kft. belső adatvédelmi felelősenek nevét, elérhetőségeit az 1. számú melléklet tartalmazza.

Záró rendelkezések

Jelen szabályzat 2013. október 1. napján lép hatályba.



Kovács Attila ügyvezető

Cellenergo Kft.
Székhely: 9500 Celldömök, Dr. Géfin tér 10.
Adószám: 12678732-2-18
Cg.: 18-09-104762
Nyilvántartva a Szombathelyi Törvényszék
Cégbíróságán

A SZABÁLYZAT DINAMIKUSAN VÁLTOZÓ ADATKEZELÉSI RENDSZERELEMEIRŐL

A) Ügyfeladatok kezelése

adatfeldolgozók:

- *Therefore rendszer üzemeltetés, fogyasztóvédelmi és panasz ügyintézés*
 - **Veolia Szolgáltató Központ Magyarország Kft.**¹
(2040 Budaörs, Szabadság út 301.)²
- *közüzemi számlák kinyomtatása kapcsán*
 - **EPDB Nyomtatási Központ Zrt.**³
(1117 Budapest, Budafoki út 107-109. képviseli: Molnár Gergely, vezérigazgató)

B) Ügyfélszolgálati adatok kezelése

- *Therefore rendszer üzemeltetés fogyasztóvédelmi és panasz ügyintézés*
 - **Veolia Szolgáltató Központ Magyarország Kft.**
(2040 Budaörs, Szabadság út 301.)
- *telefonos ügyfélszolgálat kapcsán telefonos ügyfélszolgálat kapcsán (hangrögzítéshez szükséges elektronikus berendezések biztosítása)*
 - **Invitel Zrt.**
(2040 Budaörs, Puskás Tivadar u. 8-10.)

C) Hátralékkezelés

adatfeldolgozók:

- **Veolia Szolgáltató Központ Magyarország Kft.**
(2040 Budaörs, Szabadság út 301.)

adattovábbítás címzettje:

- **Nemzeti Eszközkezelő Zrt.**
(1024 Budapest, Margit krt. 85-87.)

¹ Dalkia Szolgáltató Központ Korlátolt Felelősségű Társaság neve 2015. január 1. napjától Veolia Szolgáltató Központ Magyarország Korlátolt Felelősségű Társaságra változott

² Módosult 2016. február 15. napján

³ Módosult 2016. május 2. napján

Adattovábbítás jogalapja: 2011. évi CLXX. törvény Hitelszerződésből eredő kötelezettségeinek eleget tenni nem tudó természetes személyek lakhatásának biztosításáról szóló törvény.

Továbbított adatok köre: A lakásbérleti szerződésben a bérlő hozzájárul ahhoz, hogy a Nemzeti Eszközkezelő a közüzemi szolgáltatótól a bérlő közüzemi díjhátralékának mértékéről vagy annak hiányáról adatszolgáltatást kérjen.

Adattovábbítás időpontja: Minden adatkéréskor.

D) Személyügyi adatkezelés

adatfeldolgozó:

- **Veolia Szolgáltató Központ Magyarország Kft.**
(2040 Budaörs, Szabadság út 301.)

adattovábbítás címzettjei:

- **Magánnyugdíjpénztárak:**
 - MKB Nyugdíjpénztár-önkéntes pénztári ág
(1056 Budapest, Váci utca 38.
Tel.: 06 1 268 70 01)
 - OTP Önkéntes Nyugdíjpénztár
(1051 Budapest, Nádor utca 16.)
 - AB-Aegon Nyugdíjpénztár
(1399 Budapest pf. 717.)
 - AXA Nyugdíjpénztár
(1138 Budapest, Váci út 135-139.
Tel.: 06 40 30 30 30)
 - Pannónia Önkéntes Nyugdíjpénztár
(1072 Budapest, Nyár utca 12.)
- **Egészségpénztárak**
 - MKB Egészségpénztár
(Budapest 13 Ker., Dévai utca 23.)
 - OTP Országos Egészségpénztár
(1051 Budapest, Mérleg utca 4.
Tel.: 06 1 3666 555)
 - Wellnes Egészségpénztár
(1075 Budapest, Kéthly Anna tér 1.
Tel.: 06 1 413 5440)

- Pannonia Önszegélyező Pénztár
(1072 Budapest, Akácfa utca 43.
Tel.: 06 1 322 5777)

○ **OTP SZÉP Kártya**

E) Belső adatvédelmi felelős

A Cellenergo Kft. belső adatvédelmi felelőse 2013. augusztus 15-től 2014. február 15-ig dr. Pataki Gábor L TENDER –CONSULTING Kft. (2800 Tatabánya, Vértanúk tere 2.)⁴, 2014. február 16-tól

dr. Gáspár Andrea

Tel.: 06 23 806 129

adatvedelmi.felelos@veolia.com

gaspar.andrea@veolia.com

www.veolia.hu

⁴ L TENDER –CONSULTING Kft. és a DISTHERM Kft. közötti szerződés 2014. február 15. napján lejárt

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság által nyilvántartásba vett adatkezelések nyilvántartási számai:⁵

<i>Nyilvántartási szám</i>	<i>Adatkezelés megnevezése</i>	<i>Dátum</i>
NAIH-68583/2013.	"Adatkezelő szolgáltatási területén a fogyasztói adatok kezelése, hátralékkészítés céljából." megnevezésű adatkezelés	2013.09.17.
NAIH-68583/2016.	"Munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszüntetése." megnevezésű adatkezelés	2016.04.14.
NAIH-68584/2013.	"A társaság jogos üzleti érdekeinek megfelelően a munkavállalóknak biztosított számítógép, e-mail cím és internet-hozzáférés ellenőrzése." megnevezésű adatkezelés	2013.09.17.
NAIH-68585/2013.	"Megüresedő álláshelyek betöltésére megfelelő munkavállaló kiválasztása, a jelentkezők személyes adatainak kezelése." megnevezésű adatkezelés	2013.09.17.
NAIH-68586/2013.	"A beérkező panaszok, kérelmek megválaszolásához szükséges elérhetőségek rögzítése." megnevezésű adatkezelés	2013.09.17.
NAIH-68587/2013.	"Távhőszolgáltatás ellátása szolgáltatási területen. Távhőszolgáltatás ellátása a távhőtörvény alapján." megnevezésű adatkezelés	2013.09.17.

⁵ Módosult 2016. május 2. napján

2. számú melléklet

a Cellenergo Kft. adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatához⁶

**Adatvédelmi tájékoztató a Cellenergo Kft. (székhely: 9500 Celldömölk, Dr. Géfin tér 10.,
telefonszám: 06 (95) 420 186, e-mail: ugyfelszolgalat@veolia.com, honlap:
<https://tavho.veolia.hu>) ügyfelei részére**

Tájékoztatjuk, hogy a személyes adatai az alábbiak szerint kerülnek kezelésre:

Az adatkezelés célja: Távhőszolgáltatás ellátása szolgáltatási területen.

A kezelt adatok köre: Név, lakcím, születési idő és hely, anyja neve*, egyéb szervezetek vonatkozásában a név, székhely, képviselő neve vonatkozó adatokat, és mindkét esetben a felhasználási hely, a fogyasztási hely, a számlázásra és a díjfizetésre vonatkozó adatok, telefonszám*, e-mail cím*, ügyfélazonosító, mérőóra állás.

A Cellenergo Kft. távhő ügyfeleinek személyes adatait (ügyfél neve; lakcíme; születési ideje; születési helye; anyja neve*; egyéb szervezetek vonatkozásában a neve; székhelye, képviselő nevére vonatkozó adatok, és mindkét esetben a felhasználási helye; a fogyasztási hely; a számlázásra és a díjfizetésre vonatkozó adatok; telefonszáma*; e-mail címe*; ügyfélazonosítója; mérőóra állása) megismerheti, kezeli a Veolia Energia Magyarország Zrt. távhő hálózatok vezető adminisztrátora. Adatkezelési művelet: személyes adatok bevezetése és rögzítése az ügyviteli rendszerbe, szükség szerint adatok javítása.

A Cellenergo Kft. távhő ügyfeleinek valamennyi személyes adatát (ügyfél neve; lakcíme; születési ideje; születési helye; anyja neve*; egyéb szervezetek vonatkozásában a neve; székhelye, képviselő nevére vonatkozó adatok, és mindkét esetben a felhasználási helye; a fogyasztási hely; a számlázásra és a díjfizetésre vonatkozó adatok; telefonszáma*; e-mail címe*; ügyfélazonosítója; mérőóra állása) megismerheti, kezeli a Cellenergo Kft. távhő adminisztrátora. Adatkezelési művelet: személyes adatok bevezetése és rögzítése az ügyviteli rendszerbe, szükség szerint adatok javítása.

A Cellenergo Kft. távhő vezetője a távhő ügyfelek adatait (ügyfél neve; lakcíme; születési ideje; születési helye; anyja neve*; egyéb szervezetek vonatkozásában a neve; székhelye, képviselő nevére vonatkozó adatok, és mindkét esetben a felhasználási helye; a fogyasztási hely; a számlázásra és a díjfizetésre vonatkozó adatok; telefonszáma*; e-mail címe*; ügyfélazonosítója; mérőóra állása) ismerheti meg. Adatkezelési művelet: eshetőlegesen valamely konkrét ügy intézésekor adatok megismerése, amely az ügyvitelhez szükséges.

A Cellenergo Kft. adatfeldolgozója a Veolia Szolgáltató Központ Magyarország Kft., mely társaság munkavállalói közül az Informatikai Osztály munkatársainak van jogosultsága megismerni valamennyi távhő ügyfél valamennyi személyes adatát. Ennek a jogosultságnak az oka az Athos, Therefore rendszerben történő informatikai munka elvégzése, mely jelenti időszakonként hiba elhárítását, vagy informatikai fejlesztés elvégzését, másrészt a Távhő Számlázási és Behajtási Osztály munkatársainak,

⁶ Módosult 2016. május 2. napján

a jogosultság oka, hogy az Athos rendszerben található a hátralékos ügyfelek mindazon adatai, melyek a behajtási folyamat alapját képezik.

Az adatkezelés jogalapja: A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 45§ (1) bekezdés. Ez az adatkezelés független az ügyfelek hozzájárulásától, törvényi felhatalmazáson alapul.

A kezelt adatok körében *-gal jelölt adatok esetében: érintett beleegyezése *(az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a))*

Az adattárolás határideje: A számviteli szabályok szerint a szerződés megszűnésétől számított 8 év.

Az adattárolás módja: Papíralapon és elektronikusan az Athos közszolgáltatói számlázási rendszerben.

Tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve - a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével - törlését az adatfelvételénél jelzett módon, illetve az Adatkezelő feltüntetett elérhetőségein: Cellenergo Kft. székhely: 9500 Celldömölk, Dr. Géfin tér 10., telefonszám: 06 (95) 420 186, e-mail: ugyfelszolgalat@veolia.com, honlap: <https://tavho.veolia.hu>.

Az Adatkezelő a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 napon belül megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

Jogorvoslati lehetőséggel, panasszal egyrészt a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál lehet élni: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (Székhely: 1024 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C., Honlap: <http://www.naih.hu>), másrészt jogorvoslatért bírósághoz is fordulhat. Az érintett dönthet úgy, hogy a pert a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti Törvényszék előtt indítja meg. (A bíróságok elérhetőségei: <http://birosag.hu>). Valamely eljárás kezdeményezése előtt célszerű a panaszt legelőször az Adatkezelőnek elküldeni.

A Cellenergo Kft-vel történő szerződés esetén az ügyfél a fenti tájékoztatást tudomásul veszi, és az adatkezeléshez a szerződés megkötésével hozzájárul.

.....
Cellenergo Kft.

3. számú melléklet
a Cellenergo Kft. adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatához⁷

A Cellenergo Kft. (székhely: 9500 Celldömölk, Dr. Géfin tér 10., telefonszám: 06 (95) 420 186, e-mail: ugyfelszolgalat@veolia.com, honlap: <https://tavho.veolia.hu>) ügyfélszolgálatával kapcsolatos adatkezelés

A telefonos beszélgetés megkezdése előtt a központi (gépi) hang a következőt olvassa be az adatkezelésről:

„Tájékoztatjuk, hogy a beszélgetés a Cellenergo Energiatermelő és Távhőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata alapján rögzítésre kerül. A részletes adatkezelési és adatvédelmi tájékoztatót meghallgathatja a xxx. gombra kattintva.”

Ez a szöveg minden beszélgetés előtt el kell hangozzon, ám az érintett belátása szerint akár egy részletes adatkezelési és adatvédelmi tájékoztatót is meghallgathat. Ezt szintén egy gépi hang mondja el, az alábbi szöveget felolvassa:

A telefonos hangrögzítés részletes adatvédelmi tájékoztatója:

A fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 17/B. § (3) bekezdése alapján a Cellenergo Energiatermelő és Távhőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társasággal folytatott beszélgetése rögzítésre kerül.

Az adatkezelés célja: A beérkező panaszok, kérelmek megválaszolásához szükséges elérhetőségek rögzítése, a panaszok felvétele.

A kezelt adatok köre: Érintett hangja, általa megadott adatok.

A Cellenergo Kft. távhő ügyfeleinek valamennyi személyes adatait (ügyfél neve; lakcíme; születési ideje; születési helye; anyja neve*; egyéb szervezetek vonatkozásában a neve; székhelye, képviselő nevére vonatkozó adatok, és mindkét esetben a felhasználási helye; a fogyasztási hely; a számlázásra és a díjfizetésre vonatkozó adatok; telefonszáma*; e-mail címe*; ügyfélazonosítója; mérőóra állása) megismerheti, kezeli a Veolia Energia Magyarország Zrt. távhő hálózatok vezető adminisztrátora. Adatkezelési művelet: személyes adatok bevezetése és rögzítése az ügyviteli rendszerbe, szükség szerint adatok javítása.

A Cellenergo Kft. távhő ügyfeleinek valamennyi személyes adatát (ügyfél neve; lakcíme; születési ideje; születési helye; anyja neve*; egyéb szervezetek vonatkozásában a neve; székhelye, képviselő nevére vonatkozó adatok, és mindkét esetben a felhasználási helye; a fogyasztási hely; a számlázásra és a díjfizetésre vonatkozó adatok; telefonszáma*; e-mail címe*; ügyfélazonosítója; mérőóra állása) megismerhetik, kezelik a Cellenergo Kft. távhő adminisztrátora. Adatkezelési művelet: személyes adatok bevezetése és rögzítése az ügyviteli rendszerbe, szükség szerint adatok javítása.

A Cellenergo Kft. ügyvezetője a távhő ügyfelek adatait (ügyfél neve; lakcíme; születési ideje; születési helye; anyja neve*; egyéb szervezetek vonatkozásában a neve; székhelye, képviselő nevére vonatkozó adatok, és mindkét esetben a felhasználási helye; a fogyasztási hely; a számlázásra és a

⁷ Módosult 2016. május 2. napján

díjfizetésre vonatkozó adatok; telefonszáma*; e-mail címe*; ügyfélazonosítója; mérőóra állása) ismerheti meg. Adatkezelési művelet: eshetőlegesen valamely konkrét ügy intézésekor adatok megismerése, amely az ügyvitelhez szükséges.

A Cellenergo Kft. adatfeldolgozója a Veolia Szolgáltató Központ Magyarország Kft., mely társaság munkavállalói közül az Informatikai Osztálynak van jogosultsága megismerni valamennyi távhő ügyfél valamennyi személyes adatát. Ennek a jogosultságnak az oka az Athos, Therefore rendszerben történő informatikai munka elvégzése, mely jelenti időszakonként hiba elhárítását, vagy informatikai fejlesztés elvégzését, másrészt a Távhő Számlázási és Behajtási Osztály munkatársainak, a jogosultság oka, hogy az Athos rendszerben található a hátralékos ügyfelek mindazon adatai, melyek a behajtási folyamat alapját képezik.

Az adatkezelés jogalapja: A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 45.§ (1) bekezdés. Ez az adatkezelés független az ügyfelek hozzájárulásától, törvényi felhatalmazáson alapul.

A kezelt adatok körében *-gal jelölt adatok esetében: érintett beleegyezése (az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a))

Az adatkezelés időtartama: Az adatrögzítéstől számított 5 év.

Tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve - a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével - törlését az adatfelvételénél jelzett módon, illetve az Adatkezelő feltüntetett elérhetőségein: Cellenergo Kft. székhely: 9500 Celldömölk, Dr. Géfin tér 10., központi telefonszám: 06 (95) 420 186, e-mail: ugyfelszolgalat@veolia.com, honlap: <https://tavho.veolia.hu>.

Az Adatkezelő a tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 napon belül megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében döntést hoz, és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

Jogorvoslati lehetőséggel, panasszal egyrészt a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál lehet élni: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (Székhely: 1024 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C., Honlap: <http://www.naih.hu>), másrészt jogorvoslatért bírósághoz is fordulhat. Az érintett dönthet úgy, hogy a pert a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti Törvényszék előtt indítja meg. (A bíróságok elérhetőségei: <http://birosag.hu>). Valamely eljárás kezdeményezése előtt célszerű a panaszt legelőször az Adatkezelőnek elküldeni.

A Cellenergo Kft-vel történő szerződés esetén az ügyfél a fenti tájékoztatást tudomásul veszi, és az adatkezeléshez a szerződés megkötésével hozzájárul.

.....
Cellenergo Kft.

4. számú melléklet
a Cellenergo Kft. adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatához

Adatvédelmi tájékoztató a Veolia Energia Magyarország Zrt. munkavállalói részére

Tájékoztatjuk, hogy munkavállalással kapcsolatos személyes adatait az alábbiak alapján kezeljük.

adatkezelés célja: Munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszüntetése.

kezelt adatok köre⁸:

- *munkavállalók személyes adatai, így*
 - o *munkavállaló neve;*
 - o *munkavállaló születési neve;*
 - o *születési helye;*
 - o *születési ideje;*
 - o *anyja születési neve;*
 - o *lakóhely;*
 - o *tartózkodási hely (amennyiben eltérő a lakóhelytől);*
 - o *adóazonosító jele;*
 - o *társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám);*
 - o *nyugdíjas törzsszám (nyugdíjas munkavállaló esetén);*
 - o *lakcímet igazoló hatósági igazolvány száma;*
 - o *folyószámla száma;*
 - o *végzettséget igazoló okmány másolati példánya;*
- *munkavállaló hozzátartozójának születési helye, ideje, lakcíme*

adatkezelés jogalapja:

- *törvényi felhatalmazás*

a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 10. § (1) és (3)

adattárolás határideje: Más hatályos jogszabályok által meghatározott tárolási határidő.

A munkaviszony kapcsán beszerzett harmadik személy adatai (például pótszabadság, családi adókedvezmény kapcsán) a szükséges adattartamot meg nem haladóan vehetők fel és kezelhetők.

A munkáltató meghatározott körben ellenőrizheti a munkavállalókat a munkaviszonnyal összefüggésben. Az ellenőrzésre a munka törvénykönyve (11.§ (1)-(2)) ad jogalapot.

adatkezelés célja: A társaság jogos üzleti érdekeinek megfelelően a munkavállalóknak biztosított számítógép, e-mail cím és internet-hozzáférés ellenőrzése.

kezelt adatok köre: Az elektronikus berendezések használata során rögzített személyes adatok.

adatkezelés jogalapja: 2012. évi I. törvény 11. § (1) és esetlegesen 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a)

⁸ Módosult 2014. február 16. napján

adattárolás határideje: Az ellenőrzéstől számított 1 év.

Tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve - a jogszabályban elrendelt adatkezelések kivételével - törlését az adatfelvételénél jelzett módon, illetve az Adatkezelő feltüntetett elérhetőségein.

Jogorvoslati lehetőséggel, panasszal egyrészt a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál lehet élni:

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Székhely: 1024 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.

Honlap: <http://www.naih.hu>

Az egyes adatkezelések részletes leírását, az azokhoz kapcsolódó esetleges adatfeldolgozókat és adattovábbítások címzettjeit a Társaság Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata tartalmazza.

NYILATKOZAT

Munkavállaló

neve:

szervezeti egység:

A **Cellenergo Kft. Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatát** megismertem, a fenti tájékoztatást tudomásul veszem, az adatkezeléshez hozzájárulok.

dátum:

.....

aláírás

5. számú melléklet
a Cellenergo Kft. adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatához⁹

Az ügyféladatok felvételére szolgáló nyomtatványok adatvédelmi tájékoztatója

A Cellenergo Energiatermelő és Távhőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 9500 Celldömölk, Dr. Géfin tér 10., telefon: 06 (95) 420 186, e-mail: ugyfelszolgalat@veolia.com, honlap: <https://tavho.veolia.hu>) felhívja figyelmét, hogy a nyomtatvány kitöltése során felvételre kerülő személyes adatokat a cég Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatának megfelelően kezeli, melyet megtekinthet a cég honlapján (<https://tavho.veolia.hu>) vagy megismerheti annak tartalmát az ügyfélszolgálaton elhelyezett példányból.

⁹ Módosult 2016. május 2. napján

1. számú függelék
a Cellenergo Kft. adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatához

Belső adatvédelmi és adattovábbítási nyilvántartás

Cellenergo Energiatermelő és Távhőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

1. § Az **Cellenergo Energiatermelő és Távhőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** mint adatkezelő az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 15. § (2), 24. § (1) c) és (2) e) szerint az alábbi **belső adatvédelmi és adattovábbítási nyilvántartást vezeti.**

2. § Az alábbi belső adatvédelmi és adattovábbítási nyilvántartás az **Cellenergo Kft.** szervezeti egységeinél történő, a 2011. évi CXII. törvény hatálya alá tartozó adatkezelésekkel kapcsolatosan tartalmazza

- az adatkezelés nyilvántartási számát,
- az adatkezelés célját,
- az adatkezelés jogalapját,
- az érintettek körét,
- az érintettekre vonatkozó adatok leírását,
- az adatok forrását,
- az adatok kezelésének időtartamát,
- a továbbított adatok fajtáját, az adattovábbítás időpontját, a továbbítás jogalapját és címzettjét, ideértve a harmadik országokba irányuló adattovábbításokat is,
- az adatfeldolgozó nevét és címét, a tényleges adatkezelés, illetve az adatfeldolgozás helyét és az adatfeldolgozónak az adatkezeléssel összefüggő tevékenységét,
- az alkalmazott adatfeldolgozási technológia jellegét,
- a belső adatvédelmi felelős alkalmazása esetén annak nevét és elérhetőségi adatait,
- az adatkezelés nyilvántartási számát.

3. § Az adatkezelő adatai:

Az adatkezelő neve, típusa:	Cellenergo Energiatermelő és Távhőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Címe:	9500 Celldömölk, Dr. Géfin tér 10.

4. § Az önálló adatkezelések

1. adatkezelés - ügyféladatok kezelése

Az adatkezelés célja:	közüzemi szerződésen alapuló kötelezettségek teljesítése, jogok gyakorlása
-----------------------	--

Az adatkezelés jogalapja:	– törvényi felhatalmazás – érintett beleegyezése (a kezelt adatok körében *-gal jelölt adatok esetében)
Az adatkezelés jogalapjának megnevezése:	– a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 45. § (1) a) – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a)
Az érintettek köre:	a Cellenergo Kft. távhőszolgáltatási tevékenységét igénybe vevők
Az érintettekhez vonatkozó adatok:	felhasználók és a díjfizetők azonosító adatai közül természetes személyek vonatkozásában: - név - lakcím - születési idő és hely - telefonszám* - e-mail cím* egyéb szervezetek vonatkozásában - név - székhely - képviselő neve mindkét esetben - felhasználási helyre - fogyasztásra - számlázásra - díjfizetésre vonatkozó adatok - ügyfélazonosító
Az adatok forrása:	közvetlenül az érintettől
Az adatok kezelésének időtartama:	a számviteli szabályok szerint a szerződés megszűnésétől számított 8 év
Az adatkezelés technikai jellege:	elektronikus módon

Adatfeldolgozás 1.	
Az adatfeldolgozó megnevezése:	Veolia Szolgáltató Központ Magyarország Kft. ¹⁰
Az adatfeldolgozó címe:	2040 Budaörs, Szabadság út 301. ¹¹
Az adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:	- a Therefore rendszer üzemeltetése - az ügyfélnyilvántartó Athos rendszer üzemeltetése - fogyasztóvédelmi és panasz ügyintézés
A tényleges adatkezelés, az adatfeldolgozás helye:	2040 Budaörs, Szabadság út 301. ¹²
Adatfeldolgozás 2.¹³	
Az adatfeldolgozó megnevezése:	EPDB Nyomtatási Központ Zrt.
Az adatfeldolgozó címe:	1117 Budapest, Budafoki út 107-109.
Az adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:	- az ügyfelek számláinak nyomtatása
A tényleges adatkezelés, az adatfeldolgozás helye:	1117 Budapest, Budafoki út 107-109.

2. adatkezelés – ügyfélszolgálati adatkezelés

Az adatkezelés célja:	a közüzemi szolgáltatással kapcsolatos panaszkezelés, a bejelentések kivizsgálása és az érintettek értesítése
Az adatkezelés jogalapja:	érintett hozzájárulása
Az adatkezelés jogalapjának megnevezése:	az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) és 6. § (6)
Az érintettek köre:	a Cellenergo Kft. távhőszolgáltatási tevékenységével kapcsolatosan panaszt tevők, bejelentők

¹⁰ Dalkia Szolgáltató Központ Korlátolt Felelősségű Társaság neve 2015. január 1. napjától Veolia Szolgáltató Központ Magyarország Korlátolt Felelősségű Társaságra változott.

¹¹ Módosult 2016. február 15. napján

¹² Módosult 2016. február 15. napján

¹³ Módosult 2016. május 2. napján

Az érintettekhez vonatkozó adatok:	- bejelentés dátuma - szolgáltató - ügyfélszolgálati iroda - ügyfél neve - bejelentő neve - ügyfélazonosító - bejelentő levelezési címe - felhasználási hely - telefonszám - e-mail cím - probléma - bejelentő aláírása telefonos ügyfélszolgálat esetén az alábbiakon túl: - az érintett hangja
Az adatok forrása:	közvetlenül az érintettől
Az adatok kezelésének időtartama:	- a panasz kivizsgálása és érintett kiértékelése - telefonos ügyfélszolgálat esetén: a rögzítéstől számított 5 év
Az adatkezelés technikai jellege:	papíralapon és elektronikusan
Adatfeldolgozás 1.	
Az adatfeldolgozó megnevezése:	Veolia Szolgáltató Központ Magyarország Kft.
Az adatfeldolgozó címe:	2040 Budaörs, Szabadság út 301.
Az adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:	- a Therefore rendszer üzemeltetése - az ügyfélnyilvántartó Athos rendszer
A tényleges adatkezelés, az adatfeldolgozás helye:	2040 Budaörs, Szabadság út 301.
Adatfeldolgozás 2.	
Az adatfeldolgozó megnevezése:	INVITEL Távközlési Zrt.
Az adatfeldolgozó címe:	2040 Budaörs, Puskás Tivadar u. 8-10.
Az adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:	- a telefonos ügyfélszolgálat hangrögzítéséhez szükséges elektronikai berendezések biztosítása
A tényleges adatkezelés, az adatfeldolgozás helye:	2040 Budaörs, Puskás Tivadar u. 8-10.

3. adatkezelés - hátralékkezelés

Az adatkezelés célja:	adatkezelő szolgáltatási területén a fogyasztói adatok kezelése hátralékkezelés céljából
Az adatkezelés jogalapja:	törvényi felhatalmazás
Az adatkezelés jogalapjának megnevezése:	- a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 45. § (1) b) - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 6. § (5) b)
Az érintettek köre:	a Cellenergo Kft. távhőszolgáltatási tevékenységével kapcsolatosan hátralékos ügyfelek
Az érintettekre vonatkozó adatok:	- név - lakcím - születési idő és hely - telefonszám - e-mail cím - felhasználási helyre vonatkozó adatok - fogyasztásra vonatkozó adatok - számlázásra vonatkozó adatok - díjfizetésre vonatkozó adatok - ügyfélazonosító - jövedelemigazolás - tartozásátvállalás esetén a tartozást átvállaló személy személyes adatai - minden egyéb olyan adat, amely a hátralékkezelés céljának eléréséhez szükséges és jogszerűen Adatkezelő vagy Adatfeldolgozó rendelkezésére áll
Az adatok forrása:	érintett
Az adatok kezelésének időtartama:	- a hátralék kiegyenlítése - a hátralékkal kapcsolatos polgári jogi igények elévülése (5 év)
Az adatkezelés technikai jellege:	elektronikusan
Adatfeldolgozás	

Az adatfeldolgozó megnevezése:	Veolia Szolgáltató Központ Magyarország Kft.
Az adatfeldolgozó címe:	2040 Budaörs, Szabadság út 301.
Az adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:	- a hátralék behajtása - a követeléskezelési eljárás lefolytatása - döntés részletfizetési kérelmekről
A tényleges adatkezelés, az adatfeldolgozás helye:	2040 Budaörs, Szabadság út 301. és 7630 Pécs, Edison u.1. ¹⁴
Adattovábbítás 1.	
A továbbított adatok fajtája, felsorolásuk:	a lakásbérleti szerződésben a bérló hozzájárul ahhoz, hogy a Nemzeti Eszközkezelő a közüzemi szolgáltatótól a bérló közüzemi díjhátralékának mértékéről vagy annak hiányáról adatszolgáltatást kérjen.
A továbbítás címzettjének neve:	Nemzeti Eszközkezelő Zrt.
Az adattovábbítás jogalapja:	2011. évi CLXX. törvény Hitelszerződésből eredő kötelezettségeinek eleget tenni nem tudó természetes személyek lakhatásának biztosításáról szóló törvény.
Az adattovábbítás ideje:	Minden adatkéréskor

4. adatkezelés – munkaviszonnyal kapcsolatos adatkezelés

Az adatkezelés célja:	munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszüntetése
Az adatkezelés jogalapja:	törvényi felhatalmazás
Az adatkezelés jogalapjának megnevezése:	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 10. § (1) és (3)
Az érintettek köre:	a Cellenergo Kft. munkavállalói

¹⁴ Módosult 2016. május 2. napján

Az érintettekhez vonatkozó adatok:	- munkavállalók személyes adatai, így • munkavállaló neve; • munkavállaló születési neve; • születési helye; • születési ideje; • anyja születési neve; • lakóhely; • tartózkodási hely (amennyiben eltérő a lakóhelytől); • adóazonosító jele; • társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám); • nyugdíjas törzsszám (nyugdíjas munkavállaló esetén); • személyi igazolvány száma; • lakcímet igazoló hatósági igazolvány száma; • folyószámla száma; • végzettséget igazoló okmány másolati példánya; - munkavállaló hozzátartozójának születési helye, ideje, lakcíme
Az adatok forrása:	az érintett
Az adatok kezelésének időtartama:	más hatályos jogszabályok által meghatározott tárolási határidő
Az adatkezelés technikai jellege:	elektronikusan
Adattovábbítás 1.	
A továbbított adatok fajtája, felsorolásuk:	név, adóazonosító jel, személyi igazolvány szám, anyja neve, születési hely, idő, lakcím, társakártya rendelés esetén társakártya tulajdonosának neve, munkavállalóval való rokonsági fokát
A továbbítás címzettjének neve:	OTP Bank
Az adattovábbítás jogalapja:	érintett hozzájárulása (Infotv. 5. § (1) a))
Az adattovábbítás ideje:	minden SZÉP Kártya igényléskor
Adattovábbítás 2.	

A továbbított adatok fajtája, felsorolásuk:	név, adóazonosító jel, összeg
A továbbítás címzettjének neve:	MKB Nyugdíjpénztár-önkéntes pénztári ág
A továbbítás címzettjének neve:	OTP Önkéntes Nyugdíjpénztár
A továbbítás címzettjének neve:	AB-Aegon Nyugdíjpénztár
A továbbítás címzettjének neve:	AXA Nyugdíjpénztár
A továbbítás címzettjének neve:	Pannónia Önkéntes Nyugdíjpénztár
A továbbítás címzettjének neve:	MKB Egészségpénztár
A továbbítás címzettjének neve:	OTP Egészségpénztár
A továbbítás címzettjének neve:	WELLNESS Egészségpénztár
A továbbítás címzettjének neve:	Pannonia Önszegélyező Pénztár
Az adattovábbítás jogalapja:	törvényi felhatalmazás: az Önkéntes Kölcsönös Biztosító Pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. törvény 12. §
Az adattovábbítás ideje:	minden egészségpénztári és nyugdíjpénztári fizetéskor
Adatfeldolgozás	
Az adatfeldolgozó megnevezése:	Veolia Szolgáltató Központ Magyarország Kft.
Az adatfeldolgozó címe:	2040 Budaörs, Szabadság út 301.
Az adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:	- a teljes személyügyi nyilvántartás vezetése - bérszámfejtés - munkaügyi perek
	2040 Budaörs, Szabadság út 301.és 7630 Pécs Edison u.1. ¹⁵

¹⁵ Módosult 2016. május 2. napján

5. adatkezelés – munkavállalók ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés

Az adatkezelés célja:	a társaság jogos üzleti érdekeinek megfelelően a munkavállalóknak biztosított számítógép, e-mail cím és internet-hozzáférés ellenőrzése
Az adatkezelés jogalapja:	- törvényi felhatalmazás - érintett hozzájárulása
Az adatkezelés jogalapjának megnevezése:	- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 11. § - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a)
Az érintettek köre:	a Cellenergo Kft. munkavállalói
Az érintettekhez vonatkozó adatok:	az elektronikus berendezések használata során rögzített személyes adatok
Az adatok forrása:	az érintett
Az adatok kezelésének időtartama:	az ellenőrzéstől számított 1 év
Az adatkezelés technikai jellege:	elektronikus
Adatfeldolgozás	
Az adatfeldolgozó megnevezése:	Veolia Szolgáltató Központ Magyarország Kft.
Az adatfeldolgozó címe:	2040 Budaörs, Szabadság út 301.
Az adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:	- a konkrét ellenőrzés végzése - az ellenőrzéshez az informatikai rendszer biztosítása - az ellenőrzéshez személyi forrás biztosítása
A tényleges adatkezelés, az adatfeldolgozás helye:	2040 Budaörs, Szabadság út 301.

6. adatkezelés – munkára jelentkezők adataival kapcsolatos adatkezelés

Az adatkezelés célja:	megfelelő munkavállaló kiválasztása
Az adatkezelés jogalapja:	érintett hozzájárulása

Az adatkezelés jogalapjának megnevezése:	2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a)
Az érintettek köre:	a Cellenergo Kft. önéletrajzukat eljuttató természetes személy
Az érintettekhez vonatkozó adatok:	név, születési dátum, anyja neve, lakcím, képzési adatok, fénykép (illetve az érintett által megadott egyéb adatok)
Az adatok forrása:	az érintett
Az adatok kezelésének időtartama:	rögzítéstől számított két év
Az adatkezelés technikai jellege:	papíralapon és elektronikusan
Adatfeldolgozás(ok)	
Az adatfeldolgozó megnevezése:	Veolia Szolgáltató Központ Magyarország Kft.
Az adatfeldolgozó címe:	2040 Budaörs, Szabadság út 301.
Az adatkezeléssel összefüggő tevékenysége:	- pályáztatás, jelentkezők kiválasztása
A tényleges adatkezelés, az adatfeldolgozás helye:	2040 Budaörs, Szabadság út 301.

5. § A belső adatkezelésért felelős munkatárs

A Cellenergo Kft. belső adatvédelmi felelőse	dr. Gáspár Andrea Tel.: 06 23 806 129 adatvedelmi.felelos@veolia.com gaspar.andrea@veolia.com www.veolia.hu
--	--

Tartalomjegyzék

1. sz. melléklet – A szabályzat dinamikusan változó adatkezelési rendszerelemeiről	1
A) Ügyfeladatok kezelése	1
B) Ügyfélszolgálati adatok kezelése	1
C) Hátralékkezelés	1
D) Személyügyi adatkezelés	2
E) Belső adatvédelmi felelős	3
2. sz. melléklet – Adatvédelmi tájékoztató ügyfelek részére	5
3. sz. melléklet – Telefonos ügyfélszolgálattal kapcsolatos adatkezelés	7
4. sz. melléklet – Adatvédelmi tájékoztató munkavállalók részére	9
Nyilatkozat.....	11
5. sz. melléklet – Az ügyfeladatok felvételére szolgáló nyomtatványok adatvédelmi tájékoztatója	12
1. sz. függelék – Belső adatvédelmi és adattovábbítási nyilvántartás	13
1. adatkezelés – ügyfeladatok kezelése	13
2. adatkezelés – ügyfélszolgálati adatkezelés	15
3. adatkezelés – hátralékkezelés	18
4. adatkezelés – munkaviszonnyal kapcsolatos adatkezelés	19
5. adatkezelés – munkavállalók ellenőrzésével kapcsolatos adatkezelés	21
6. adatkezelés - munkára jelentkezők adataival kapcsolatos adatkezelés.....	22